

C O N T E N T S

01 로그인 하기

02 프로그램 조회

03 프로그램 신청

04 참여 프로그램 확인

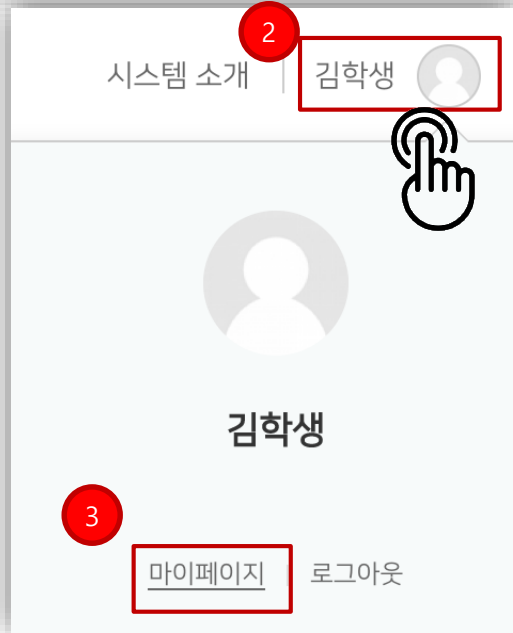
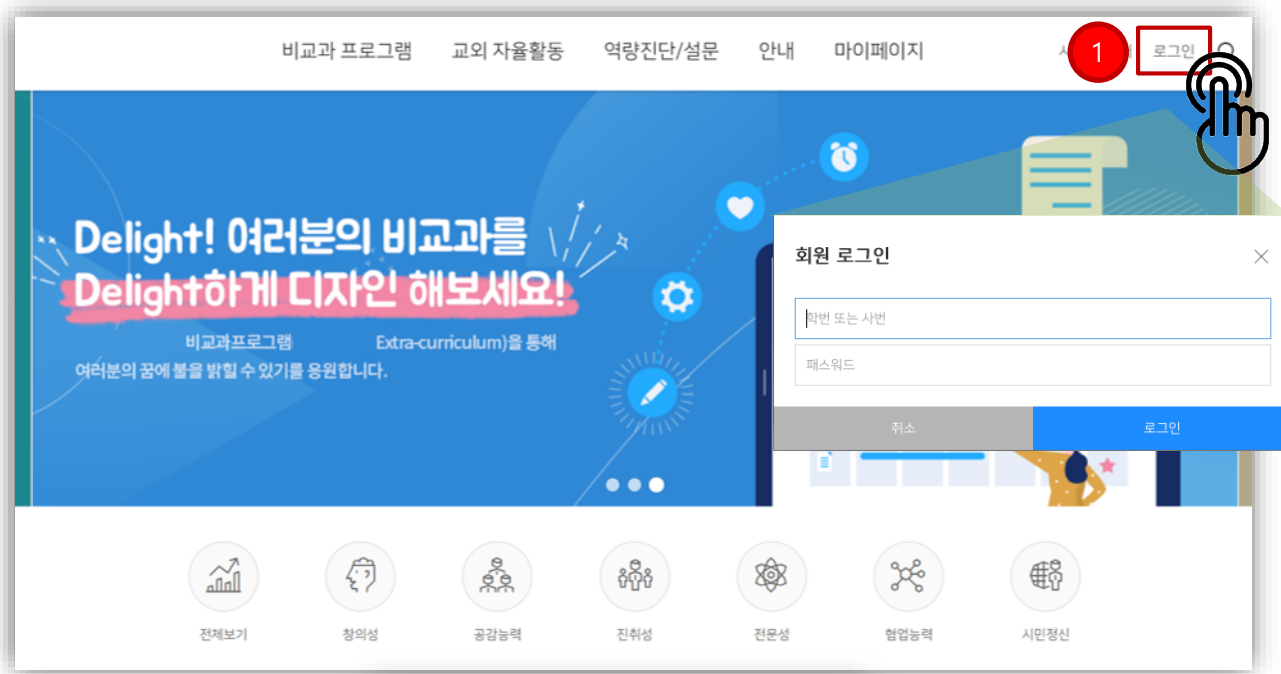
05 만족도 조사

06 이수증 발급



01 로그인 하기

로그인 하기



01. 로그인 하기

학생 로그인

- ① 비교과 프로그램 신청을 하고자 할 경우 학교 포털 계정(아이디 혹은 학번)으로 로그인합니다.
- ② 로그인 후, 이름을 클릭하면 개인정보확인 후
- ③ [마이페이지]로 이동하여 참여중인 프로그램과 포트폴리오 등을 확인할 수 있습니다.

※ 로그인이 되지 않을 경우 시스템 관리자에게 문의하시기 바랍니다.



02

프로그램 조회

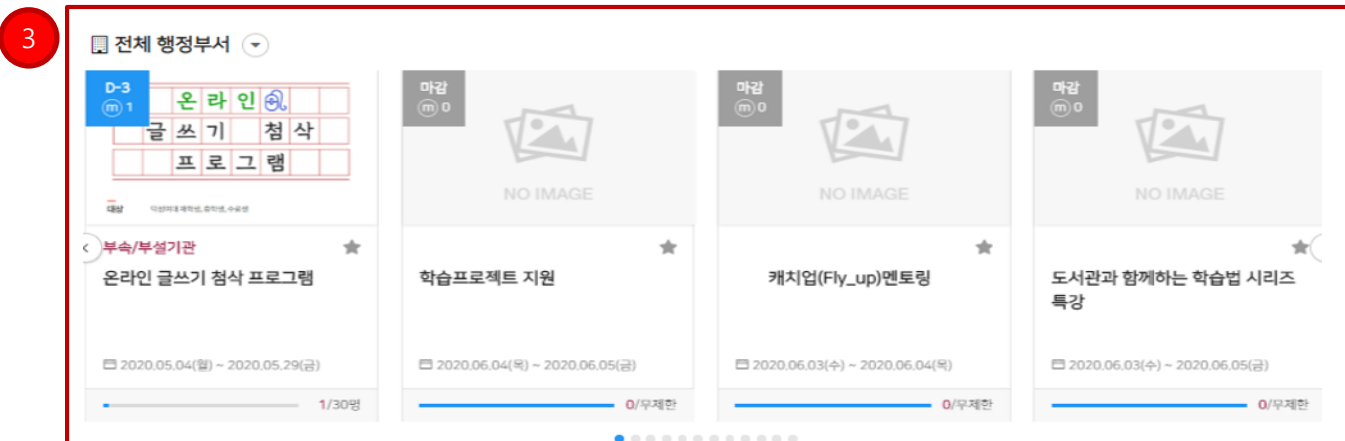
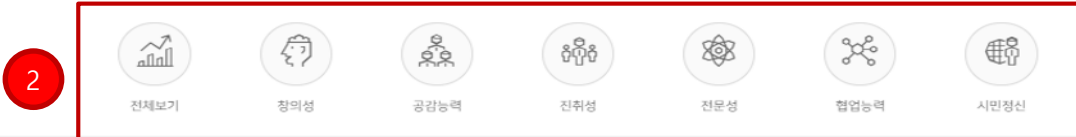
프로그램 조회

02. 프로그램 조회

프로그램 조회

- ① 개설된 비교과 프로그램을 조회한 뒤 원하는 프로그램을 신청할 수 있습니다.
- ② 핵심 역량별 프로그램 조회가 가능합니다.
- ③ 단과대학/행정부서 별 운영중인 프로그램 조회가 가능합니다.
- ④ 동일 학과 / 동일 학년 등 신청 정보 / 역량 진단 결과에 따라 맞춤형 추천 프로그램을 제공합니다.

1 비교과 프로그램 교외 자율활동 역량진단/설문 안내 마이페이지 시스템 소개 로그인



프로그램 조회

02. 프로그램 조회

1

전체 검색어를 입력하세요. 상세검색

프로그램 분류	행정부서	전체대학	태그
전체	전체	전체	#국시특강
전공직무		AI교양학부	#혁신지원사업
취창업		LIFE CARE산업 사업단	#글로벌
학습경험		LINC+사업단	

선택된 조건 검색하기

2

- 종료입박순
- 인기순
- 최신순

전체 ▲

전체

접수(대기)중

운영중

마감

프로그램 조회

- ① 프로그램 분류 기준으로 프로그램 조회가 가능합니다.
 - 운영 기관 / 태그 / 검색어 입력으로 프로그램 검색이 가능합니다.
- ② [종료입박순], [인기순], [최신순]으로 프로그램 정렬이 가능하며, 프로그램 모집 상태(개인/팀 단위 모집, 모집인원/팀 수, 모집일)를 확인 후 프로그램 상세 정보 페이지로 이동합니다.



03

프로그램 신청

프로그램 신청

03. 프로그램 신청



프로그램 신청

프로그램 신청은 개인 신청 / 팀 / 주제 신청 세 가지 모드가 지원됩니다.

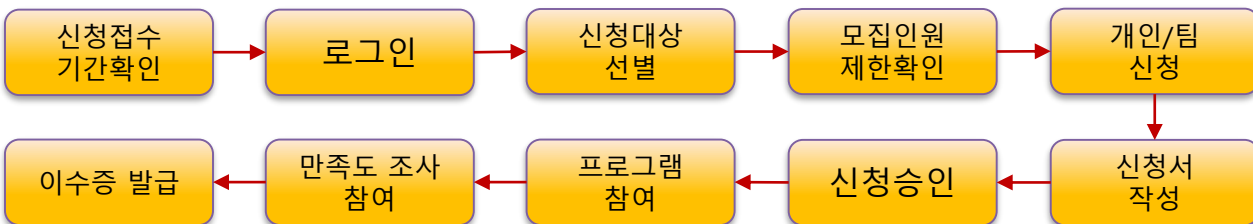
- 개인 신청 : [신청하기] 버튼 클릭 시 프로그램 '신청대상' 에 따라 신청가능여부를 확인합니다.

- 팀 신청 : [팀장 신청하기]를 통해 팀장이 팀을 개설 후, 팀원들에게 비밀번호를 공유하여 팀원을 접수 받습니다. 또는 팀원을 공개 모집 후 팀장 혹은 프로그램 운영자가 개별 승인할 수 있습니다.

- 주제 신청 : 주제 선택 뒤 [신청하기] 버튼 클릭 시 프로그램 '신청대상' 에 따라 신청합니다.



○ 프로그램 진행 절차



프로그램 신청

신청서 작성하기

남은시간 ?	9분 33초 남았습니다. 우선 예약 대기 기능으로 제한 시간 내 신청서를 작성해야 합니다.
신청자정보	홍길동 / 20171122 / ○○대학 ○○○학과
휴대전화번호 *	학사정보시스템에 입력되어 있을 경우 '휴대전화번호'는 자동으로 입력됩니다.
이메일주소 *	학사정보시스템에 입력되어 있을 경우 '이메일주소'는 자동으로 입력됩니다.
신청서 *	<input type="button" value="📎 파일추가"/> <p>신청서를 반드시 첨부하세요.</p>

○ 팀장 신청 시

팀장 신청 시 아래 세가지 정보를 추가적으로 입력해야 합니다.

팀명 ? *	<input type="text"/>
팀 패스워드 ? *	<input type="password"/> <p>팀원으로 가입하기 위해 팀원이 입력해야하는 비밀번호(4자리 이상의 숫자)를 입력하여 주십시오.</p>
팀 인원 ? *	<input type="text" value="0"/> <p>모집할 팀원의 최대 인원 수를 입력하여 주십시오. 0 입력시 제한없음으로 설정됩니다.</p>

○ 팀원 신청 시

팀 패스워드 확인 ✕

선택한 팀의 신청패스워드를 입력하여 주십시오.

선배님

취소
확인

프로그램 정보 화면에서 팀원으로 신청할 경우 미리 '팀'을 선택합니다.

03. 프로그램 신청

프로그램 신청

필수 입력 항목(*)과 프로그램별 신청양식을 작성하시면 됩니다.

※ 작성오류 시 시스템 관리자에게 문의하시기 바랍니다.



04

참여 프로그램 확인

참여 프로그램

시스템 소개 | 19

비교과 프로그램 | 교외 자율활동 | 역량진단/실문 | 안내 | 마이페이지

이수내역 | 마이페이지 및 활동점수 내역

이수내역 | 마이페이지 > 이수내역

대기	진행	종료
----	----	----

번호	프로그램명	일시 및 장소	상태
1	[취창업지원프로그램 > Job Skill] SJ Jobs 프로그램(취업) [] 면접유형 이해하기	[] 2019-03-27(수) 15:00 [] 학생회관 305A	참여승인

대기	진행	종료
----	----	----

번호	프로그램명	일시 및 장소	비고
1	[전공역량강화프로그램 > 학습소모임] 경제통상학과 소모임	[] 2019-03-25(월) 18:00 [] 경제통상학과	설문조사

대기	진행	종료
----	----	----

번호	프로그램명	일시 및 장소	비고
1	[취창업지원프로그램 > Job Skill] SJ Jobs 프로그램(취업) [] 자기소개서 특강	[] 2019-03-20(수) 15:00 [] 학생회관 305A	설문조사 이수증

04. 참여 프로그램

참여 프로그램 안내

- ① 프로그램 신청 후, [마이페이지] > [참여 프로그램]에서 진행 과정을 확인할 수 있습니다.

 - 대기 : 아직 신청기간이 종료되지 않았거나, 참여승인 대기중인 프로그램 목록
 - 진행 : 참여한 프로그램 중 현재 운영중인 프로그램 목록
 - 종료 : 참여한 프로그램 중 종료된 프로그램 목록
- ② 대기 상태

 - 참여승인 : 프로그램 참여가 확정된 상태
 - 대기순번 : 프로그램 참여인원 초과로 인해 대기

순번이 발급된 상태

 - 승인대기 : 프로그램 참여 승인 대기 상태
- ③ 진행 / 종료 상태

 - 진행중인 프로그램부터는 설문조사에 참여할 수 있습니다.



05

만족도 조사

만족도(설문) 조사

대기		진행		종료	
<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>					
번호	프로그램명	일시 및 장소	비고		
1	[전공역량강화프로그램 > 학습소모임] 경제통상학과 소모임	📅 2019-03-25(월) 18:00 📍 경제통상학과	설문조사		



설문조사

SJ Jobs 프로그램(취업) - 자기소개서 특강 설문조사

※ 핵심역량에 대한 평가입니다.

1. 이번 프로그램의 참여가 자신의 핵심역량 향상에 도움이 되었다고 생각하십니까?

Q 논리비판적 사고*

매우 불만족 불만족 보통 만족 매우 만족

Q 창의융합적 사고*

매우 불만족 불만족 보통 만족 매우 만족

Q 자기관리*

매우 불만족 불만족 보통 만족 매우 만족

Q 문제해결*

매우 불만족 불만족 보통 만족 매우 만족

Q 소통*

매우 불만족 불만족 보통 만족 매우 만족

05. 만족도(설문) 조사

만족도 조사

- ① 프로그램 운영 기간 내 만족도 조사를 온라인으로 진행합니다. (모바일 지원)
프로그램 이수를 완료하기 위해 반드시 만족도 조사에 참여해야 하며 참여 후 운영자의 이수처리 결과에 따라 이수증을 발급받을 수 있습니다.



06

이수증 발급

이수증 발급

대기	진행	종료
----	----	----

번호	프로그램명	일시 및 장소	비고
1	[취창업지원프로그램 > Job Skill] SJ Jobs 프로그램(취업) ☞ 자기소개서 특강	📅 2019-03-20(수) 15:00 📍 학생회관 305A	설문조사 이수증



이수증 ✕

SJ Jobs 프로그램(취업)

참여자 정보

성명	<input type="text"/>
대학/학과	<input type="text"/>
휴대전화번호	<input type="text"/>
이메일주소	<input type="text"/>

이수내역

프로그램명 / 일정	출석	이수여부
자기소개서 특강 📅 2019.03.20(수) 15:00 ~ 2019.03.20(수) 16:00	0 / 0	이수처리중
면접유형 이해하기 📅 2019.03.27(수) 15:00 ~ 2019.03.27(수) 16:00	0 / 0	이수처리중

🖨️ 출력 ↓ 이수증 다운로드

06. 이수증 발급

이수증 발급

- ① 프로그램 종료 후 이수처리가 완료되면 프로그램별 이수증 발급이 가능합니다.
- ② 이수증 발급이 안되는 프로그램의 경우 교육확인증을 출력하여 비교과 프로그램 참가 증빙 자료로도 활용할 수 있습니다.